

Mon calendrier d'organisation mariage

Tout d'abord félicitations pour votre mariage.

Le mariage est une grande étape de la vie et nous souhaitons tous qu'il se déroule à la perfection. Pour cela, voici une check-list, pour vous accompagner dans les préparatifs de votre mariage. Rayez les lignes qui ne vous sont pas utiles et complétez si nécessaire.

Mariage de _____ & _____

Le _____

A _____

Photo de vous



LE TEMPS D'UNE ESQUISSE

– Décoratrice – Amandine Lefèvre – 06.25.50.13.30 – letempsduneesquisse@yahoo.com –

Mon calendrier d'organisation mariage

12
mois

- Annoncer la grande nouvelle à ses proches
- Fixer une date (précise ou approximative)
- Esquisser une liste des invités
- Rechercher les différents lieux de réception, (gites, châteaux, restaurant, chalets ...)
- Effectuer des recherches sur le thème de décoration du mariage
- Déterminer le budget par secteur
- Prendre contact avec votre décoratrice de mariage
- Prendre contact avec la mairie de votre choix
- Prendre contact avec le lieu de culte
- Visiter des lieux de réception
- Lister les hébergements aux alentours du lieu de réception pour vos invités (gites, hôtels, ...)
- Organiser vos fiançailles
- Commencer la liste de mariage (vaisselle, mobilier, voyage...)

LE TEMPS D'UNE ESQUISSE

– Décoratrice – Amandine Lefèvre - 06.25.50.13.30 – letempsduneesquisse@yahoo.com –

Mon calendrier d'organisation mariage

10
mois

- Choisir les témoins
- Annoncer la nouvelle aux témoins
- Choisir les demoiselles d'honneur
- Annoncer la nouvelle aux demoiselles d'honneur et garçons d'honneur
- Si contrat de mariage, prendre un rendez-vous avec le notaire.
- Finaliser la liste des invités
- 1^{er} Rendez-vous avec la décoratrice (découverte du projet)**
- Prendre rendez-vous pour le repas du mariage
- Prendre rendez-vous avec des officiants pour la cérémonie laïque
- Prendre rendez-vous pour les photos de mariage
- Prendre rendez-vous pour les musiques de mariage (groupe, DJ)
- Prendre rendez-vous pour la coiffure et le maquillage
- Prendre rendez-vous pour les compositions florale et bouquets
- Prendre rendez-vous pour la location de voiture des mariés

LE TEMPS D'UNE ESQUISSE

– Décoratrice – Amandine Lefèvre - 06.25.50.13.30 – letempsduneesquisse@yahoo.com –

Mon calendrier d'organisation mariage

8
mois

- Créer et commander vos faire parts de mariage
 - Envoyer vos faire parts
 - Commencer à dessiner le plan de table
 - 2^{ème} Rendez-vous avec la décoratrice d'intérieur (remise du dossier APS avec planche déco et perspectives 3D)**
- OU
- Choisir les décos nécessaires pour chaque lieux (cérémonie laïque, église, vin d'honneur, salle de réception...)
 - Contacter des prestataires de location (table, chaises, nappes, chapiteau...)
 - Choisir le type de sortie de l'église ou mairie (bulles, pétales biodégradables, haie d'honneur ...)
 - Faire les premiers essayages de la robe de mariée
 - Sélectionner tous les prestataires (photographe, DJ, fleuriste, traiteur...)
 - Réserver le voyage de noce
 - Choisir les tenues des demoiselles d'honneur et garçons d'honneur
 - Journée fiançailles

LE TEMPS D'UNE ESQUISSE

– Décoratrice – Amandine Lefèvre - 06.25.50.13.30 – letempsduneesquisse@yahoo.com –

Mon calendrier d'organisation mariage

6
mois

- Tester le menu du traiteur
- Préparatif de l'enterrement de vie de jeune fille et de jeune garçon
- Choisir le cadeau pour les invités (fiole de cognac, dragées, ...)
- Créer la liste de cadeaux de mariage (vaisselle, voyage, mobilier...)
- Choisir le costume et les accessoires du marié
- Choisir les accessoires de la mariée (chaussure, bijoux, lingerie ...)
- 3^{ème} Rendez-vous avec la décoratrice d'intérieur (Remise du dossier APD, avec perspectives 3D et planche de prescription)**
OU
- Lister les éléments de décoration nécessaire pour :
 - la cérémonie
 - l'église
 - le vin d'honneur
 - la voiture
 - la salle de réception...
- Réaliser progressivement les achats décos pour le mariage
- Réaliser des ateliers DIY pour la création des décorations
- Faire des essayages de maquillage
- Préparer les livrets de cérémonie, menu
- Choisir les alliances
- Réserver un traiteur pour le lendemain du mariage

<input type="checkbox"/>	_____
<input type="checkbox"/>	_____
<input type="checkbox"/>	_____

LE TEMPS D'UNE ESQUISSE

– Décoratrice – Amandine Lefèvre - 06.25.50.13.30 – letempsduneesquisse@yahoo.com –

Mon calendrier d'organisation mariage

4

mois

- Essayage coiffure, robe et maquillage
- Joindre les invités qui n'ont pas répondu
- Réserver les hébergements pour les invités
- Réserver une baby-sitter
- Acheter les alliances et choisir les gravures
- Choisir son porte alliances
- Essayage des tenues des demoiselles et garçons d'honneur
- Continuer les achats et confection de déco

2

mois

- Remplir le dossier de mariage à la mairie
- Ecrire ses vœux de mariage
- Commencer à porter ses chaussures de mariage (si neuves)
- Finaliser la liste des invités et confirmation du nombre au traiteur
- Finaliser le plan de table
- Commander et/ou préparer les cadeaux des invités
- Répéter de bal d'ouverture
- S'amuser à l'EVJF et l'EVJG
- Trouver quelque chose de neuf, de bleu, de vieux et de prêté.
- Faire un planning du jour j
- Imprimer les livrets de cérémonie, menu ...
- Faire un point sur les décos de mariage
- Transmettre les musiques du jour j au DJ
- Préparer ce qui sera jeté à la sortie de la mairie (demander un accord préalable en mairie !)
- Dernier essayage de la robe de mariée
- Remettre le dossier de mariage en mairie
- Dernier rendez-vous avec la décoratrice -planning mise en place des décos et point sur les décos

1

mois



Mon calendrier d'organisation mariage

1
Semaine

- Faire un planning précis du déroulé de la journée
- Transmettre le planning aux prestataires et faire un dernier point
- Préparer les enveloppes pour payer les prestataires le jour j
- Apprendre ses vœux de mariage
- Rendez-vous chez l'esthéticienne (massage, épilation, pédicure, manucure, gommage...)
- Préparer les tenues, les alliances et les accessoires du jour j.
- Répéter la danse d'ouverture de bal
- Préparer une trousse de secours pour la mariée et les demoiselles d'honneur (mouchoirs, maquillage, épingle, parfums, médicaments...)

<input type="checkbox"/>	_____

LE TEMPS D'UNE ESQUISSE

– Décoratrice – Amandine Lefèvre - 06.25.50.13.30 – letempsduneesquisse@yahoo.com –

Mon calendrier d'organisation mariage

1

Jour
avant

- Déposer les décos pour le jour j pour que la décoratrice installe
 - OU
- Mettre en place les décos par lieu : (boite à outils)
 - Eglise - Cérémonie laïc
 - Salle de réception - Vin d'honneur
- Nettoyer et décorer la voiture des mariés
- Préparer le repas du midi pour le jour j avant mairie...

Jour

J

- Installation des dernières décos extérieur
- RDV coiffeur et maquilleur
- Préparation des mariés (+photos)
- Penser à prendre :
 - Les notes pour les voeux - Les kits de secours
 - Les papiers d'identité - Les enveloppes prestataires
 - Le bouquet de la mariée et autres fleurs
- PROFITEZ DE VOTRE JOURNEE !

Après le
mariage

- Ranger les décos par lieu
- Rendre le matériel loué
- Réaliser les cartes de remerciements et les envoyer
- Clôturer la liste de mariage
- Réaliser un album photo
- Régler les dernières factures

LE TEMPS D'UNE ESQUISSE

– Décoratrice – Amandine Lefèvre – 06.25.50.13.30 – letempsduneesquisse@yahoo.com –



Informations complémentaires

LE TEMPS D'UNE ESQUISSE

– Décoratrice – Amandine Lefèvre – 06.25.50.13.30 – letempsduneesquisse@yahoo.com –

Tous mes voeux de bonheur !



Bonjour, Je suis Amandine Lefèvre, décoratrice d'intérieur. Je serai ravie de vous accompagner dans les préparatifs de votre mariage.

Création de votre univers décoratif, agencement adapté à votre lieu de réception, conception de visuels 3D, liste des achats selon votre budget et installation des décos.

Echangeons sur votre projet

06.25.50.13.30

Ce fichier est la propriété exclusive de LE TEMPS D'UNE ESQUISSE. Il vous est offert pour vos projets personnels et ne peut être partagé à un tiers ni utilisé à des fins commerciales.

LE TEMPS D'UNE ESQUISSE

– Décoratrice – Amandine Lefèvre – 06.25.50.13.30 – letempsduneesquisse@yahoo.com –